**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУГДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗЕЙСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.11.2017 № 38

п.Дугда

[Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств](garantF1://42700310.0)

Дугдинского сельсовета

В целях реализации [ст.ст. 86](garantF1://12012604.85), [87](garantF1://12012604.87) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденного [приказом](garantF1://71064854.0) Министерства финансов Российской Федерации от 31.05.2017 № 82н, а также Порядка предоставления реестров расходных обязательств муниципальных образований области, утвержденного приказом министерства финансов Амурской области от 11.09.2017 № 206

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_1000) ведения реестра расходных обязательств Дугдинского сельсовета.

2. Финансовому управлению администрации Зейского района (далее - финуправление района), в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий финансового органа сельского поселения по организации бюджетного процесса, осуществлять ведение реестра расходных обязательств Дугдинского сельсовета;

3. Главным распорядителям средств бюджета обеспечить:

- предоставление в финуправление района не позднее 20 марта текущего финансового года реестров расходных обязательств в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением, в программном комплексе Свод-смарт;

- полноту, достоверность и соответствие действующему законодательству расходных обязательств, предоставляемых для включения в реестр расходных обязательств сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.В.Михайлов

# УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Дугдинского сельсовета

от 16.11.2017 № 38

# Порядок ведения реестра расходных обязательств Дугдинского сельсовета

1. Реестр расходных обязательств Дугдинского сельсовета (далее - Реестр) представляет собой свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств Дугдинского сельсовета и определения объема бюджетных ассигнований бюджета сельсовета, необходимых для их исполнения.

Данные Реестра используются при составлении проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Расходные обязательства подразделяются в Реестре на следующие подгруппы с последующей детализацией:

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального образования;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения по перечню, предусмотренному ч.1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

4. При формировании Реестра учитываются положения [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, согласно которым расходные обязательства сельского поселения возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения сельского поселения (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

5. Реестр формируется финансовым управлением администрации Зейского района (далее - финуправление района) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета сельсовета:

- по формам согласно приложениям № 2 № 3 к Порядку представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств сельского поселения, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденному [приказом](garantf1://71064854.0/) Министерства финансов Российской Федерации от 31.05.2017 № 82н;

- по формам согласно приложениям № 1, № 2, № 3 к Порядку предоставления реестров расходных обязательств муниципальных образований области, утвержденному приказом министерства финансов Амурской области от 11.09.2017 № 206.

6. Финуправление района в течение 10-ти рабочих дней после получения Реестра осуществляет их проверку. Реестры расходных обязательств, представленные главными распорядителями средств бюджета сельсовета, должны соответствовать их формам и структуре, а также методическим рекомендациям по их заполнению. В случае, несоответствия представленных Реестров требованиям, установленных [приказом](garantf1://71064854.0/) Министерства финансов Российской Федерации и настоящим Порядком, они возвращаются на доработку, при этом в программном продукте «Свод-СМАРТ» устанавливается статус «на доработке». Главные распорядители средств бюджета сельсовета осуществляют доработку в течение 1-го рабочего дня, с момента обнаружения ошибки финуправлением района.

7. Финуправление района направляет бюджету сельсовета реестр расходных обязательств Дугдинского сельсовета для его размещения на официальном сайте муниципального образования.