**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУГДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗЕЙСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2020 № 22

п. Дугда

Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда администрации Дугдинского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", ст. 81 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального образования Дугдинский сельсовет

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда администрации Дугдинского сельсовета.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Дугдинского сельсовета по адресу: <http://www.dugda.ru/>.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Дугдинского сельсовета от 16.09.2014 № 44 «Об утверждении Положения о резервном фонде муниципального образования Дугдинский сельсовет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.В. Михайлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Дугдинского сельсовета

от 13.05.2020 № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда администрации Дугдинского** **сельсовета**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и Правилами выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.02.2014 № 750 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий», и определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации сельсовета.

1. Размер резервного фонда устанавливается решением сельского Совета народных депутатов «О бюджете сельсовета» на соответствующий финансовый год в составе расходов администрации сельсовета.

Резервный фонд администрации сельсовета (далее - резервный фонд) расходуется на финансирование непредвиденных расходов и мероприятий, которые не могли быть предусмотрены заранее при утверждении бюджета сельсовета на текущий финансовый год и не могут быть отложены до утверждения бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением чрезвычайных ситуаций ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные настоящим Положением.

2. Основанием для выделения средств из резервного фонда является распоряжение администрации сельсовета (далее – распоряжение), в котором указываются размер, форма выделения средств, получатель, цель и источник выделяемых средств.

3. Основанием для подготовки проекта распоряжения является поручение главы сельсовета с согласованием размера выделяемых средств по письменному обращению заинтересованных юридических, физических лиц на цели, определенные настоящим Положением.

Для подготовки проекта распоряжения представляются:

-обращение заинтересованного юридического, физического лица с обоснованием размера средств, подтвержденного расчетами (сметой);

-документы, подтверждающие материальный ущерб, нанесенный в результате чрезвычайной ситуации;

-заключения соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления о понесенном материальном ущербе.

4. Средства резервного фонда расходуются на цели:

4.1. Проведение ремонтных и аварийно-восстановительных работ.

4.2. Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.3. Оказание разовой материальной помощи пострадавшим гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию.

4.4. Проведение экстренных противоэпидемических мероприятий.

4.5. Финансирование расходов, обусловленных необходимостью разрешения в оперативном порядке ситуаций, планирование которых невозможно ввиду случайного характера их возникновения.

4.6. Другие незапланированные расходы и мероприятия, относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

5. Средства резервного фонда выделяются на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций только относящиеся к полномочиям органа местного самоуправления сельского поселения.

6. Получатели средств резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и представляют в администрацию сельсовета подробный отчет об использовании этих средств по форме, в соответствии с Приложением к настоящему Положению. Средства, использованные не по назначению, или не использованные в установленный срок, подлежат возврату на лицевой счет администрации сельсовета.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельсовета и направляется в сельский Совет народных депутатов.

8. Контроль за соблюдением порядка формирования и расходования средств резервного фонда осуществляет администрация сельсовета.

9. Контроль за целевым расходованием средств резервного фонда осуществляет администрация сельсовета.

  10. Распоряжение администрации сельсовета о выделении средств из резервного фонда является основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета.

# Приложение

к Положению о порядке использования

бюджетных ассигнований средств

резервного фонда администрации

Дугдинского сельсовета

# Отчет об использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дугдинского сельсовета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Распоряжение  о выделении средств  (дата, №) | Назначено  (руб.) | Исполнено  (руб.) | Дата, № платежных документов | Перечень копий прилагаемых документов, подтверждающих целевое расходование выделенных средств |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение на \_\_\_\_ л. в 1экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

МП

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.